

Mittwoch: Sprachförderung Grundkurs

24F250

-
-  **Kursziele**
- Schreiben von Texten (Formulierungen, Wortschatz, Rechtschreibung) anhand von Scaffoldings.
 - Förderung der Textkompetenz, d.h. der Fähigkeit, komplexe Sachverhalte und Gedankengänge nachvollziehbar und sinnvoll zu formulieren.
 - Sie üben anhand von Schreibaufträgen komplexere Sachverhalte und Gedankengänge korrekt und logisch zu verfassen.
 - Sie üben die verschiedenen Textsorten, die Sie in der Berufsschule anwenden müssen.

-
-  **Inhalt**
- Mit einer gezielten Schreibförderung (jede Woche wird ein Text geschrieben) arbeiten Sie an der Grammatik und an der Rechtschreibung sowie an der Textstruktur und erarbeiten sich einen breiteren Wortschatz.
 - Der Wortschatz und die Textkompetenz werden spezifisch für den Unterricht an der Berufsschule und die Arbeit im Betrieb aufgebaut und erweitert.

 **Kursleitung** Gall Simone

 **Zeit** 16:45 bis 19:10 Uhr

 **Dauer** 21.02.2024 bis 03.07.2024

 **Ort** Ausstellungsstrasse 44, 8005 Zürich
Zimmer 307

 **Hinweis** Das ist ein Jahreskurs und dauert vom 1. November 2023 bis zum 03. Juli 2024.